

Projekt

z dnia 13 listopada 2020 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY MIEJSKIEJ W ZAKROCZYMIU**

z dnia 2020 r.

w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 w związku z art. 5b ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz.506) Rada Miejska w Zakroczymiu uchwala, co następuje:

§ 1. 1. W celu wspierania i upowszechniania idei samorządowej, zwłaszcza wśród młodzieży powołuje się Młodzieżową Radę Miejską w Zakroczymiu z siedzibą w Zakroczymiu.

2. Młodzieżowa Rada Miejska ma charakter konsultacyjny.

§ 2. Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Zakroczymiu nadaje się statut określający zasady działania oraz tryb wyboru jej członków, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Na opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu powołuje się

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Zakroczymia.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
Rady Miejskiej w Zakroczymiu
z dnia.....2020 r.

Statut Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Statut określa cele, zasady działania i tryb wyboru członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu zwanej dalej „Radą”.

§ 2. 1. Młodzieżowa Rada Miejska w Zakroczymiu liczy 15 członków.

2. Radę tworzy młodzież uczęszczająca do szkół podstawowych działających na terenie Gminy Zakroczym.

§ 3. 1. Młodzieżowa Rada Miejska w Zakroczymiu działa na obszarze gminy Zakroczym i ma charakter konsultacyjny.

2. Podstawową działalnością Rady jest praca społeczna. Członkowie Rady za pełnienie swoich funkcji nie pobierają świadczeń pieniężnych.

3. Młodzieżowa Rada nie jest związana z żadną partią polityczną lub ugrupowaniem politycznym.

4. Młodzieżowa Rada nie posiada osobowości prawnej.

§ 4. Kadencja Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu trwa rok, licząc od daty wyborów do dnia poprzedzającego dzień wyborów.

§ 5. Ilekroć w Statucie jest mowa o:

- Radzie, należy przez to rozumieć Młodzieżową Radę Miejską w Zakroczymiu;
- Burmistrzowi, należy przez to rozumieć Burmistrza Zakroczymia;
- Szkole, należy przez to rozumieć:
 - SP im. Pomnik Wdzięczności w Zakroczymiu;
 - SP im. Fryderyka Chopina w Wojszczykach;
- Przewodniczącym, należy przez to rozumieć przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
- Wiceprzewodniczącym, należy przez to rozumieć wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
- Sekretarzowi, należy przez to rozumieć sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
- Radnym, należy przez to rozumieć radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
- Prezydium, należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
- Wyborach, należy przez to rozumieć wybory członków Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu.

§ 6. Siedzibą Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu jest Gmina Zakroczym.

§ 7. Sesje Rady odbywają się w miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego lub opiekuna Rady.

Rozdział 2. Cele i środki działania

§ 8. Celem działania Młodzieżowej Rady jest:

1. Rozwijanie i upowszechnianie idei samorządowej wśród młodzieży;

2. Kształtowanie postaw demokratycznych i postaw obywatelskich wśród młodzieży;
3. Reprezentowanie interesów młodzieży wobec instytucji samorządowych;
4. Działania dotyczące aktywizacji i rozwoju społeczno-kulturalnego dzieci i młodzieży gminy Zakroczym;
5. Zapewnienie możliwości uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia;
6. Działanie na rzecz integracji i współpracy środowisk młodzieżowych;
7. Współpraca z organizacjami młodzieżowymi z kraju i zagranicy, z samorządami szkolnymi oraz innymi młodzieżowymi radami miasta i gminy, jak również ze stowarzyszeniami działającymi na terenie Gminy Zakroczym.

§ 9. Rada realizuje swoje cele poprzez:

1. Wyrażanie opinii, składanie postulatów oraz wniosków w sprawach istotnych dla środowiska dzieci i młodzieży gminy Zakroczym;
2. Opiniowanie uchwał i zamierzeń samorządowych dotyczących dzieci i młodzieży, o ile organy samorządu terytorialnego wystąpią o taką opinię;
3. Nawiązywanie współpracy z organizacjami pozarządowymi i młodzieżowymi oraz z innymi radami młodzieżowymi;
4. Aktywne uczestnictwo w życiu publicznym poprzez organizację akcji i imprez okolicznościowych, o charakterze kulturalnym, sportowym, charytatywnym oraz spotkań promujących cele Rady;
5. Uczestnictwo przedstawicieli Rady w sesjach Rady Miejskiej w Zakroczymiu oraz posiedzeniach komisji stałych, gdy omawiane są sprawy dotyczące dzieci i młodzieży;
6. Reprezentowanie swoich wyborców wobec organów samorządowych oraz władz i administracji szkolnej;
7. Uczestnictwo w szkoleniach i warsztatach wpływających na rozwój dzieci i młodzieży.

§ 10. Do właściwości Rady należy:

1. Występowanie do Rady Miejskiej w Zakroczymiu z projektem zmian do statutu;
2. Uchwalanie programu działania Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu;
3. Wybór i odwołanie przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza Młodzieżowej Rady;
4. Powoływanie komisji stałych i zespołów problemowych Młodzieżowej Rady i określanie ich zadań;
5. Podejmowanie uchwał w sprawach istotnych dla dzieci i młodzieży z terenu gminy Zakroczym, o których mowa w §8 i §9;
6. Podejmowanie uchwał w innych sprawach należących do kompetencji Młodzieżowej Rady, w tym wyrażanie opinii, postulatów i wniosków w sprawach istotnych dla środowiska dzieci i młodzieży.

§ 11. Środki zapewniające realizację celów statutowych pochodzą z:

- budżetu Gminy,
- darowizn,
- środków zewnętrznych pozyskanych przez Radę.

**Rozdział 3.
Organizacja wewnętrzna Rady**

§ 12. W skład Rady wchodzi 15 radnych wybranych według zasad określonych w statucie.

§ 13. 1. Rada wybiera następujące organy:

- a) Prezydium Rady;
- b) Komisję Rewizyjną;

c) zespoły problemowe.

2. Organy Rady działają na podstawie Statutu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu.

§ 14. Organem wykonawczym Młodzieżowej Rady jest Prezydium Rady, zwane dalej Prezydium, powoływane uchwałą Młodzieżowej Rady spośród jej członków na okres trwania kadencji Rady.

§ 15. Kandydatem do Prezydium może być Radny, który jest obecny na sesji i wyraża zgodę na kandydowanie.

§ 16. Rada wybiera Prezydium większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym. Prezydium jest wybierane na pierwszym posiedzeniu Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu.

§ 17. Rada może odwołać członka Prezydium lub cały skład Prezydium większością głosów, przy obecności przynajmniej połowy składu Rady, w głosowaniu tajnym, na wniosek przynajmniej $\frac{1}{4}$ składu Rady. Wniosek musi zawierać uzasadnienie.

§ 18. Wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego składu Prezydium rozpatruje się na następnej sesji zwołanej nie wcześniej niż po upływie 14 dni od sesji, na której został złożony wniosek.

§ 19. Jeżeli złożony wniosek o odwołanie członka Prezydium lub całego składu Prezydium nie uzyskał wymaganej większości głosów, to kolejny wniosek o odwołanie może być zgłoszony nie wcześniej niż po upływie trzech miesięcy od poprzedniego głosowania w trybie określonym w §17 i §18.

§ 20. Odwołany członek Prezydium lub całe Prezydium pełni swoje zadania do momentu wybrania nowego członka Prezydium lub całego Prezydium.

§ 21. Członek Prezydium może zrezygnować z pełnionej funkcji w Prezydium. Na jego miejsce Rada wybiera nową osobę zgodnie z §15 i §16.

§ 22. Prezydium ustępującej Rady pełni swoje obowiązki do czasu powołania Prezydium przez nową Radę.

§ 23. Do zadań Prezydium należy przede wszystkim:

1. Czuwanie nad aktywną działalnością Rady;
2. Przygotowywanie projektów uchwał;
3. Realizacja uchwał;
4. Rozstrzyganie sporów wewnątrz Rady;
5. Utrzymywanie kontaktów z Radą Miejską w Zakroczymiu.

§ 24. Do kompetencji i zadań Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu należy przede wszystkim:

1. Kierowanie bieżącymi sprawami Rady, organizowanie pracy Rady oraz reprezentowanie jej na zewnątrz;
2. Motywowanie młodzieży do działania;
3. Czuwanie nad terminową realizacją planów pracy Rady;
4. Zwoływanie Sesji Rady, przygotowywanie porządku obrad;
5. Przewodniczenie obradom;
6. Prowadzenie posiedzeń Rady;
7. Przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków Radnych;
8. Wnioskowanie o odwołanie członków Prezydium;
9. Składanie Radzie sprawozdań ze swojej działalności międzysesyjnej.

§ 25. Do kompetencji i zadań Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu należy przede wszystkim:

1. Wykonywanie zadań Przewodniczącego w przypadku czasowej niemożności sprawowania funkcji przez Przewodniczącego, kierowanie obradami Rady;

2. Koordynacja działań zespołów problemowych.

§ 26. Do kompetencji i zadań Sekretarza Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu należy przede wszystkim:

1. Prowadzenie dokumentacji Rady;
2. Zapewnienie sprawnego funkcjonowania Rady;
3. Sporządzanie protokołów z Sesji Rady.

§ 27. 1. Dla stałego kontrolowania całokształtu działalności Prezydium Rada powołuje Komisję Rewizyjną zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

2. W skład Komisji Rewizyjnej wchodzi trzech radnych.

3. W pracach Komisji Rewizyjnej nie mogą uczestniczyć członkowie Prezydium oraz nie mogą wchodzić w jej skład.

4. Komisja Rewizyjna na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera Przewodniczącego spośród Członków Komisji.

5. Do kompetencji i zadań Komisji Rewizyjnej należy:

- a) opiniowanie wniosków $\frac{1}{4}$ liczby członków Rady o odwołanie członka Prezydium lub całego Prezydium;
- b) opiniowanie wniosków Przewodniczącego o odwołanie poszczególnych członków Prezydium;
- c) wykonywanie innych zadań zleconych przez Radę w zakresie kontroli;
- d) opiniowanie wniosków o odwołanie Radnego.

6. Komisję Rewizyjną można odwołać na wniosek Prezydium lub $\frac{1}{4}$ liczby członków Rady w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.

§ 28. 1. Rada może powoływać ze swego grona zespoły problemowe, których celem jest wykonywanie konkretnych zadań wynikających z uchwał Rady.

2. Rada ustala skład osobowy zespołu, zakres jego działania i termin realizacji.

3. Zespół ze swego grona wybiera przewodniczącego, który jest odpowiedzialny za realizację zadania i składa Radzie sprawozdanie z działalności zespołu.

4. Uchwały w sprawie, o której mowa w ust. 1 – 3, Rada podejmuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.

5. W toku prac zespołów problemowych Rada może na wniosek Przewodniczącego Rady, Prezydium, Radnych i Przewodniczącego zespołu problemowego, dokonać zmian w składzie liczbowym i osobowym zespołu.

6. Zespół może występować z inicjatywą uchwałodawczą.

7. Zespół ulega rozwiązaniu z chwilą osiągnięcia celu, chyba że uchwała stanowi inaczej.

§ 29. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, Radni składają ślubowanie:

2. „Ślubuję uroczyście, jako Radny Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu, pracować dla dobra i pomyślności dzieci i młodzieży, działać zawsze zgodnie z prawem oraz interesami młodych mieszkańców Gminy Zakroczym”.

3. Ślubowanie odbywa się w ten sposób, że po odczytaniu roty wywołani kolejno radni powstają i wypowiadają słowo: „Ślubuję”.

4. Radni nieobecni na pierwszej sesji Rady oraz radni, którzy uzyskali mandat w czasie trwania kadencji, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

5. Niezłożenie ślubowania w trakcie dwóch pierwszych sesji od daty wyborów powoduje utratę mandatu.

§ 30. 1. Kadencja radnego może być skrócona, jeżeli nie wywiązuje się on ze swoich obowiązków nie przestrzega Statutu Rady. Radnego odwołuje Rada na wniosek przewodniczącego Rady, Prezydium lub minimum 5 Radnych zwykłą większością głosów przy obecności ponad połowy składu Rady (kworum).

2. Radny ma prawo do rezygnacji z mandatu w każdym czasie.
3. Sposób wyboru młodzieżowych radnych zapisany jest w rozdziale V niniejszego statutu.

§ 31. Radny ma prawo:

1. wybierać i być wybieranym do organów Rady,
2. zgłaszać postulaty i inicjatywy,
3. uzyskiwać informacje dotyczące pracy Rady.

§ 32. Radny ma obowiązek:

1. przestrzegać postanowień Statutu,
2. brać czynny udział w pracach Rady i jej organów,
3. uczestniczyć w sesjach,
4. informować swoich wyborców o działalności Rady.

§ 33. Radnym, w ilości co najmniej pięciu, przysługuje inicjatywa uchwałodawcza.

Rozdział 4. **Zasady działania Rady**

§ 34. Rada działa na sesjach, na których rozpatruje i rozstrzyga w drodze uchwał sprawy należące do jej kompetencji, określone w statucie.

§ 35. 1. Pierwszą sesję inaugurującą działalność nowo powołanej Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu zwołuje Burmistrz Zakroczymia, w ciągu 14 dni od dnia uprawomocnienia się wyników wyborów.

2. Burmistrz Zakroczymia ustala projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia Sesji inauguracyjnej.

3. Pierwszą Sesję nowo powołanej Rady, do czasu wyboru Przewodniczącego Rady prowadzi Przewodniczący Rady Miejskiej w Zakroczymiu.

4. Protokół z pierwszej Sesji inaugurującej działalność nowo powołanej Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu sporządza pracownik Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu.

§ 36. 1. Sesje przygotowuje i zwołuje Przewodniczący Rady, ustalając projekt porządku obrad oraz miejsce, dzień i godzinę rozpoczęcia sesji.

2. Przewodniczący zwołuje sesje z własnej inicjatywy, na wniosek zespołu problemowego lub minimum 1/5 składu Rady.

3. Przewodniczący obowiązany jest zwołać sesję na wniosek zespołu problemowego lub 1/5 składu rady w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku.

4. Członkowie Rady powiadamiani są o sesji w terminie co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem sesji w sposób zwyczajowo przyjęty.

5. Posiedzenia Rady są jawne. Miejsce, termin i przedmiot obrad przewodniczący Rady podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 37. 1. Rada odbywa sesje w liczbie niezbędnej do wypełnienia swoich zadań, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Sesje otwiera i prowadzi jej obrady Przewodniczący Rady, a w razie jego nieobecności lub gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach – Wiceprzewodniczący.

3. Przewodniczący otwiera sesję Rady formułą: „Otwieram sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu”.

4. Po otwarciu sesji Przewodniczący stwierdza, na podstawie listy obecności, prawomocność obrad. W przypadku braku kworum Przewodniczący wyznacza nowy termin Sesji i zamyka obrady, polecając jednocześnie odnotowanie w protokole przyczyny, w związku z którymi Sesja się nie odbyła.

5. Kworum do podejmowania prawomocnych uchwał stanowi co najmniej połowa składu Rady.
6. Przewodniczący przestrzega ustalonego porządku obrad.
7. Przewodniczący udziela głosu Radnym według kolejności zgłoszeń, a w uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.
8. Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza Rady, które zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.
9. Przewodniczący po zakończeniu obrad zamyka sesję Rady formułą: „Zamykam sesję Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu”.

§ 38. 1. Rada może podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy składu Rady.

2. Rada podejmuje uchwały zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym lub jawnym imiennym, chyba, że statut stanowi inaczej.

3. Głosowanie jawne imienne przeprowadza się na wniosek co najmniej 1/5 składu Rady.

4. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.

§ 39. 1. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady.

2. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji.

§ 40. 1. Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący.

2. W głosowaniu jawnym członkowie Rady głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano "za", "przeciw" oraz "wstrzymujące się".

3. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole sesji.

4. Głosowanie jawne imienne odbywa się przy użyciu ostemplowanej pieczęcią Rady karty do głosowania podpisanej imieniem i nazwiskiem radnego.

5. W głosowaniu tajnym Radni głosują za pomocą ostemplowanych pieczęcią Rady kart do głosowania, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano zgodnie z ustalonymi zasadami i na właściwych kartach.

6. Po przeliczeniu głosów głosowania tajnego, Przewodniczący Komisji Skrutacyjnej odczytuje protokół, podając wynik głosowania.

7. Karty z oddanymi głosami i protokół głosowania tajnego stanowią załącznik do protokołu sesji.

8. Głosowanie tajne przeprowadza Komisja Skrutacyjna, powołana na sesji spośród Radnych.

9. Komisja skrutacyjna składa się z co najmniej 3 członków.

§ 41. 1. Młodzieżowa Rada Miejska w Zakroczymiu do realizacji swoich zadań może angażować osoby spoza jej składu, organizacje, stowarzyszenia, firmy i przedsiębiorstwa na zasadzie dobrowolności. Osoby takie nie mają prawa głosu podczas głosowań.

2. Zasady współpracy między młodzieżową Radą a chętnymi osobami, organizacjami, stowarzyszeniami, firmami i przedsiębiorstwami określa uchwała Młodzieżowej Rady.

§ 42. 1. Burmistrz Zakroczymia wyznacza opiekuna Młodzieżowej Rady, zwanego dalej Opiekunem.

2. Zadaniem opiekuna jest pomoc w funkcjonowaniu Młodzieżowej Rady oraz zapewnienie warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą a organami samorządowymi i Urzędem Miejskim w Zakroczymiu.

3. Obsługę administracyjną Rady zapewnia Opiekun.

Rozdział 5.

Zasady i tryb wyboru radnych

§ 43. Młodzieżową Radę Miejską w Zakroczymiu wybiera samorząd uczniowski szkół położonych na terenie Gminy Zakroczym w liczbie 9 SP w Zakroczymiu i 6 SP w Wojszczykach w głosowaniu równym tajnym i powszechnym przy odpowiednim zastosowaniu regulaminu, o którym mowa w art. 85ust 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r Prawo oświatowe Dz.U z 2020 roku poz. 910.

§ 44. 1. Kandydat na radnego powinien uzyskać pisemną zgodę na kandydowanie do Rady swoich przedstawicieli ustawowych, bądź w przypadku ustanowienia, zgodę opiekuna prawnego.

2. Do Rady nie może kandydować osoba wobec której prawomocnie orzeczono zastosowanie środka wychowawczego lub środka poprawczego.

§ 45. 1. Wybory do Rady pierwszej kadencji zarządza Burmistrz Zakroczymia w drodze zarządzenia.

2. Zarządzenie publikowane jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu i ogłaszane w szkole w sposób zwyczajowo przyjęty.

3. Wybory do Rady kolejnych kadencji zarządza Burmistrz Zakroczymia w terminie 2 miesięcy przed upływem kadencji Rady.

4. Wybory powinny być przeprowadzone najpóźniej 50 dni od ich zarządzenia.

§ 46. Wybory radnych przeprowadzane są na terenie szkoły zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 47. W przypadku rezygnacji radnego Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu z mandatu radnego lub w przypadku odwołania radnego, przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 48. Pomoc organizacyjną i funkcjonalną Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu zapewnia Urząd Miejski w Zakroczymiu przez wyznaczonego Opiekuna Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu.

Rozdział 6.

Postanowienia końcowe

§ 49. Wybory pierwszej Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu zostaną przeprowadzone w terminie wskazanym przez Burmistrza Zakroczymia.

§ 50. 1. Zmiany Statutu dokonywane są w trybie właściwym do jego nadania.

2. Młodzieżowa Rada Miejska w Zakroczymiu może wnioskować o dokonanie zmian w Statucie.

ZGŁOSZENIE KANDYDATA
na radnego do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu
w wyborach zarządzonych na dzień roku

Oświadczenie kandydata na radnego
o wyrażeniu zgody na kandydowanie

Ja, _____
(imię i nazwisko kandydata na radnego)

urodzony/a _____
(data urodzenia kandydata na radnego)

zamieszkały/a _____
(adres zamieszkania kandydata na radnego)

wyrażam zgodę na kandydowanie w wyborach do Młodzieżowej
Rady Miejskiej w Zakroczymiu w Szkole Podstawowej

im.....

W

(Miejscowość, data) (podpis)

(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego kandydata na radnego)

(adres zamieszkania rodzica/opiekuna prawnego kandydata na radnego)

Zgoda rodzica/opiekuna prawnego kandydata na radnego

Jako rodzic/opiekun prawny* oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na radnego w wyborach do Młodzieżowej Rady Miejskiej w Zakroczymiu oraz członkostwo w Młodzieżowej Radzie Miejskiej w Zakroczymiu.

(Imię i nazwisko kandydata na radnego)

(Miejscowość, data) (podpis)

*Niepotrzebne skreślić

Uzasadnienie

Powołanie Młodzieżowej Rady umożliwi młodemu pokoleniu czynny udział w rozwoju samorządności terytorialnej. Działalność Młodzieżowej Rady upowszechni ideę samorządową wśród młodzieży oraz zwiększy aktywność społeczną młodych ludzi w gminie Zakroczym.