

ZARZĄDZENIE NR 93/2021
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA

z dnia 1 października 2021 r.

w sprawie zasad przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji podmiotowych i celowych z budżetu gminy Zakroczym dla samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372), art. 28 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), art. 126 i art. 247 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 i 1535), zarządza się co następuje:

§ 1. Wysokość rocznej dotacji na działalność samorządowych instytucji kultury ustala się w oparciu o złożone projekty planów finansowych i programy działalności, po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy Zakroczym i określa się ją w uchwale budżetowej na dany rok.

§ 2. Podstawą gospodarki finansowej samorządowych instytucji kultury jest plan finansowy ustalony przez dyrektora, uwzględniający wysokość dotacji z budżetu gminy Zakroczym.

§ 3. Samorządowe instytucje kultury zobowiązane są do:

- 1) pełnej realizacji zadań statutowych zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 i 1535) oraz ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194);
- 2) racjonalnego, celowego i oszczędnego gospodarowania środkami finansowymi;
- 3) stosowania wszystkich obowiązujących przepisów prawa, w tym ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129);
- 4) sporządzania okresowych sprawozdań, w tym finansowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 4. 1. Dotacja podmiotowa na działalność bieżącą samorządowej instytucji kultury przekazywana jest w transzach miesięcznych w wysokości 1/12 dotacji rocznej w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

2. W okresach zwiększonej realizacji zadań objętych dotacją podmiotową, na uzasadniony wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury, Burmistrz Zakroczyimia może zwiększyć miesięczną kwotę dotacji powyżej 1/12 dotacji rocznej, pomniejszając raty kolejnych dotacji, o których mowa w ust 1.

§ 5. 1. Ostateczne rozliczenie dotacji podmiotowej następuje w terminie do 31 stycznia roku następnego po danym roku budżetowym.

2. Wzór rozliczenia dotacji podmiotowej stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

3. Niewykorzystana kwota dotacji podmiotowej do 31 grudnia podlega zwrotowi w terminie do 31 stycznia roku następnego.

§ 6. Gmina Zakroczym ma prawo do kontroli wydatków środków finansowych samorządowych instytucji kultury.

§ 7. Dotacja celowa przyznawana jest na pisemny wniosek dyrektora samorządowej instytucji kultury, zawierający nazwę zadania, termin jego realizacji, wysokość dotacji oraz kalkulację kosztów wraz z wyszczególnieniem źródeł ich finansowania.

§ 8. 1. Podstawą do przekazania dotacji celowej dla samorządowej instytucji kultury jest umowa zawarta pomiędzy gminą Zakroczym a samorządową instytucją kultury, w której określa się sposób rozliczenia dotacji.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, sporządzana jest przez pracownika merytorycznego Urzędu Miejskiego w Zakroczyimiu.

§ 9. Wykonanie zarządzenia powierza się skarbnikowi gminy Zakroczym, pracownikom wydziału Finansów i Budżetu w Urzędzie Miejskim w Zakroczyimiu i dyrektorom samorządowych instytucji kultury w gminie Zakroczym.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

/-/ Artur Ciecierski
Burmistrz

załącznik
do zarządzenia nr
Burmistrza Zakroczymia
z dnia

ROZLICZENIE DOTACJI PODMIOTOWEJ ZA ROK

I. Stan środków na rachunku bankowym na dzień 01.01..... r. - zł

II. Przychody własne

Lp.	Wyszczególnienie ¹	Kwota
Razem:		

III. Wysokość dotacji podmiotowej z gminy Zakroczym

Plan	Środki przekazane

IV. Wydatki

Lp.	Wyszczególnienie ²	Wydatki łącznie	Wydatki finansowane dotacją	Wydatki finansowane przychodami własnymi
Razem:				

V. Stan środków na rachunku bankowym na dzień 31.12..... r. - zł

VI. Wysokość dotacji do zwrotu:

Główny księgowy

.....

Dyrektor

.....

¹ Wyszczególnić pozycje przychodów zgodnie z przyjętym planem finansowym na dany rok budżetowy.

² Wyszczególnić pozycje wydatków zgodnie z pozycjami kosztów przyjętymi planem finansowym na dany rok budżetowy.