

ZARZĄDZENIE NR 117/2022
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA

z dnia 10 października 2022 r.

w sprawie zasad korzystania z samochodów służbowych w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2022 r. poz. 559, 583, 1005 i 1079) zarządza się, co następuje:

§ 1. Zarządzenie określa zasady korzystania z samochodów służbowych przez pracowników Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu, zwanego dalej Urzędem.

§ 2. 1. Osobą podejmującą decyzję w sprawie korzystania z samochodu służbowego jest naczelnik wydziału w Urzędzie, do dyspozycji którego oddano samochód służbowy.

2. W przypadku konieczności wykorzystania samochodu służbowego przez pracownika innej komórki organizacyjnej Urzędu, niż wymieniona w ust. 1, decyzję w sprawie korzystania z samochodu służbowego podejmuje sekretarz gminy.

§ 3. 1. Pracownicy Urzędu mogą korzystać z samochodu służbowego w celu realizacji obowiązków służbowych na zajmowanym stanowisku pracy.

2. Wykorzystanie samochodu służbowego do celów prywatnych wymaga zawarcia odrębnej umowy.

§ 4. 1. Użytkownik samochodu zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) eksploataowania samochodu z zachowaniem bezpieczeństwa i ekonomicznych warunków jazdy;
- 2) przestrzegania przepisów o ruchu drogowym;
- 3) dbania o czystość użytkowanego pojazdu;
- 4) dokonywania codziennej obsługi technicznej samochodu;
- 5) w przypadku zauważenia awarii, czy usterek – natychmiastowego zgłoszenia tej okoliczności osobie, o której mowa w § 2 ust.1;
- 6) w przypadku wypadku drogowego, kolizji, kradzieży samochodu, bądź elementów jego wyposażenia – niezwłocznego powiadomienia organu Policji oraz osoby, o której mowa w § 2 ust.1.

2. Wszelkie zobowiązania wynikające z naruszenia przepisów ruchu drogowego pokrywa użytkownik samochodu.

3. Użytkownikowi samochodu bezwzględnie zabrania się udostępniania pojazdu osobom nieupoważnionym.

§ 5. 1. Dla każdego pojazdu służbowego prowadzi się odrębną ewidencję przebiegu pojazdu.

2. Korzystający z samochodu służbowego po zakończeniu wyjazdu jest zobowiązany do wpisania w ewidencji przebiegu pojazdu następujących informacji:

- 1) data wyjazdu,
- 2) cel wyjazdu,
- 3) trasa,
- 4) imię i nazwisko osoby kierującej,
- 5) ilość przejechanych kilometrów.

3. W ewidencji przebiegu pojazdu stan licznika podaje się co najmniej na początek i koniec miesiąca.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§ 7. Traci moc zarządzenie nr 72/2016 Burmistrza Gminy Zakroczym z dnia 14 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia zasad korzystania ze służbowego samochodu osobowego w Urzędzie Gminy w Zakroczymiu¹⁾ .

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
/-/ Artur Ciecierski

¹⁾ Wymienione zarządzenie zostało zmienione zarządzeniem nr 16/2017 Burmistrza Gminy Zakroczym z dnia 31 stycznia 2017 r.