

ZARZĄDZENIE NR 62/2021
BURMISTRZA ZAKROCZYMIA

z dnia 5 lipca 2021 r.

w sprawie ustanowienia Regulaminu Funduszu Sołeckiego gminy Zakroczym

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713, 1378 i z 2021 r. poz. 1038), art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301) oraz uchwały nr XXIV/114/2016 Rady Gminy Zakroczym z dnia 18 lutego 2016 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki, zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin Funduszu Sołeckiego Gminy Zakroczym, określony w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Traci moc zarządzenie nr 93/2015 Burmistrza Gminy Zakroczym z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie ustanowienia Regulaminu Funduszu Sołeckiego w Gminie Zakroczym.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie po raz pierwszy do Funduszu Sołeckiego na rok budżetowy 2022.

Burmistrz

/-/ **Artur Ciecierski**

REGULAMIN FUNDUSZU SOŁECKIEGO GMINY ZAKROCZYM

§ 1

1. Niniejszy regulamin określa zasady regulacji zadań wynikających z ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301).

2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301);
- 2) **zadaniu** - należy przez to rozumieć zadanie, o którym mowa w art. 2 ust. 6 ustawy;
- 3) **wniosku** - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy na wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu;
- 4) **sołectwie** – należy przez to rozumieć sołectwa gminy Zakroczym;
- 5) **funduszu sołeckim** – należy przez to rozumieć wyodrębnione środki pieniężne z budżetu gminy zagwarantowane na dany rok budżetowy.

§ 2

1. Uprawnionym do korzystania z funduszu sołeckiego jest sołectwo, w imieniu którego działa sołtys.

2. O sposobie wydatkowania funduszu sołeckiego decyduje zebranie wiejskie.

3. Zakup usług lub materiałów realizowanych w ramach zadania należy ustalić zgodnie z zasadami celowości, gospodarności, legalności.

4. Całkowita wartość zadania musi uwzględniać wszystkie koszty, w tym przygotowanie niezbędnej dokumentacji projektowej i planistycznej oraz nadzoru inwestorskiego, o ile jest to wymagane, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 3

1. Informację o wysokości funduszu sołeckiego dla danego sołectwa Burmistrz Zakroczymia przekazuje sołtysom najpóźniej do dnia 31 lipca roku poprzedzającego dany rok budżetowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

2. Informację, o której mowa w ust. 1 niniejszego regulaminu, Burmistrz Zakroczymia przekazuje wraz z załącznikami, tj.:

- 1) wzorem wniosku o przyznanie środków z funduszu sołectkiego określonym w załączniku nr 1 do regulaminu;
- 2) wzorem protokołu z zebrania wiejskiego określonym w załączniku nr 2 do regulaminu;
- 3) wzorem uchwały zebrania wiejskiego określonym w załączniku nr 3 do regulaminu;
- 4) wzorem listy obecności określonym w załączniku nr 4 do regulaminu.

3. Złożony przez sołectwo wniosek podlega ocenie w zakresie spełnienia podstawowych wymogów ustawy. Dalsze postępowanie dotyczące złożonego wniosku odbywa się zgodnie z art. 5 ustawy.

4. Sołectwo ma możliwość złożenia wniosku o zmianę przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołectkiego, którego wzór określony został w załączniku nr 6 do niniejszego regulaminu.

5. Postępowanie dotyczące złożonego wniosku o zmianę przedsięwzięć odbywa się zgodnie art. 7 ustawy.

§ 4

1. Wnioski wraz załącznikami analizowane są na podstawie przepisów zawartych w ustawie o funduszu sołectkim z uzgodnieniem przepisów w odniesieniu do obowiązującej ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Burmistrz Zakroczymia ocenia, czy planowane do wykonania zadania w ramach funduszu sołectkiego stanowią zadania własne gminy, służą poprawie warunków życia mieszkańców oraz są zgodne ze strategią rozwoju gminy.

3. Zadania z zakresu funduszu sołectkiego realizują pracownicy merytoryczni Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu, którzy odpowiadają za kontrolę w zakresie zgodności rzeczowej i finansowej wykonywanego zadania przyjętego na podstawie planu.

4. Pracownik Wydziału Finansów i Budżetu w Urzędzie Miejskim w Zakroczymiu dokonuje kontroli pod względem formalno-rachunkowym w zakresie zgodności wskazanych kwot z wartością zaplanowaną i wyszczególnioną we wniosku.

5. Wydatki każdego zadania muszą być zgodne z planowaną wartością całkowitą wniosku, terminem realizacji i nie mogą przekraczać ustalonych kwot w przyjętym planie wydatków na dany rok budżetowy.

6. Fundusz sołectki należy wykorzystać do 31 grudnia danego roku budżetowego, na który został przyznany – niewykorzystane środki nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

7. Za terminowe i prawidłowe sporządzenie wniosku o zwrot z budżetu państwa, w formie dotacji celowej wydatków wykonanych w ramach funduszu sołectkiego odpowiada pracownik Wydziału Finansów i Budżetu Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu.

Załącznik nr 1
do regulaminu Funduszu Sołeckiego
gminy Zakroczym

WNIOSEK O PRYZNANIE ŚRODKÓW Z FUNDUSZU SOŁECKIEGO

na rok

Na podstawie art. 5 ust. 1 – 4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301) oraz uchwały nr XXIV/114/2016 Rady Gminy Zakroczym z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy Zakroczym środków stanowiących fundusz sołecki, sołectwo wnioskuję o przyznanie kwoty zł środków funduszu sołeckiego na rok budżetowy

Zestawienie planowanych zadań:

Lp.	Nazwa zadania ¹	Koszt realizacji zadania	Okres realizacji (od – do)	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				

¹ Zadania zgłaszane do realizacji w ramach funduszu sołeckiego stanowią zadania własne gminy, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.).

5.				
----	--	--	--	--

Niniejszy wniosek został uchwalony przez zebranie wiejskie w dniu

SOŁTYS

.....
podpis sołtysa

Do wniosku należy dołączyć:

1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego.
3. Listę obecności mieszkańców sołectwa na zebraniu wiejskim.

OCENA WNIOSKU (wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Zakroczymiu)

Wnioskowana kwota: zł

Maksymalna możliwa kwota do przyznania sołectwu: zł

Ocena formalna

	TAK	NIE
1. Czy wniosek został złożony w wymaganym terminie	☐	☐
2. Czy wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną?	☐	☐
3. Czy do wniosku dołączone wymagane załączniki:		
a) protokół z zebrania wiejskiego	☐	☐
b) uchwałę zebrania wiejskiego	☐	☐
c) listę obecności mieszkańców na zebraniu sołeckim	☐	☐
4. Czy zadania wskazane we wniosku są zadaniami własnymi gminy?	☐	☐
5. Czy zadania wskazane we wniosku służą poprawie życia mieszkańców?	☐	☐

.....
podpis

Ocena pracownika merytorycznego, którego dotyczy zakres realizowanych zadań:

.....

.....

.....

.....

.....

.....
Podpis

Podział kosztów na realizację wskazanych we wniosku zadań (wypełnia pracownik merytoryczny, którego dotyczy zakres realizowanych zadań):

Numer zadania	Zakupy (w zł)	Usługi (w zł)	Wydatki inwestycyjne (w zł)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

.....
Podpis

AKCEPTACJA BURMISTRZA

Wyrażam / nie wyrażam* zgodę/y na zabezpieczenie środków finansowych w budżecie gminy Zakroczym na rok budżetowy w celu realizacji ujętych we wniosku sołectwa zadań.

.....
Podpis Burmistrza

PROTOKÓŁ Z ZEBRANIA WIEJSKIEGO¹ SOŁECTWA

Z DNIA

1. Zebranie sołectwa w dniu odbyło się w
w godzinach od do
2. W zebraniu uczestniczyło: mieszkańców sołectwa (zgodnie z listą obecności)
oraz:
.....
.....
3. Zebraniu przewodniczył/a Sołtys Sołectwa Pan/i:
4. Na protokolanta wybrano:
5. Porządek zebrania:
 - I. Ustalenie i uchwalenie wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na rok budżetowy
 - II.
 - III.
 - IV.
6. Porządek obrad został zatwierdzony:
ilość głosów za
ilość głosów przeciw
wstrzymujących się
7. Wolne wnioski i sprawy różne:
.....
.....
.....
.....
.....

¹ Zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301) wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

8. Wyniki głosowania:

- I. **za przyjęciem uchwały w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu soleckiego na rok budżetowy** :
- ilość głosów za
- ilość głosów przeciw
- wstrzymujących się
- Uchwała została przyjęta / nie została przyjęta.
- II. za przyjęciem uchwały w sprawie
- ilość głosów za
- ilość głosów przeciw
- wstrzymujących się
- Uchwała została przyjęta / nie została przyjęta.
- III. za przyjęciem uchwały w sprawie
- ilość głosów za
- ilość głosów przeciw
- wstrzymujących się
- Uchwała została przyjęta / nie została przyjęta
- IV. za przyjęciem uchwały w sprawie
- ilość głosów za
- ilość głosów przeciw
- wstrzymujących się
- Uchwała została przyjęta / nie została przyjęta

9. Treść podjętych uchwał - w załączeniu (..... egz.)

Przewodniczący Zebrania – Soltys

.....
podpis

**Załącznik nr 3
do regulaminu Funduszu Sołeckiego
gminy Zakroczym**

Uchwała Nr/.....

Zebrania Wiejskiego Sołectwaz dnia
w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego rok budżetowy

Na podstawie art. 5 ust.2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301) –
Zebranie Wiejskie Sołectwa postanawia co następuje:

§ 1.

Uchwala się wniosek o przyznanie środków z funduszu sołeckiego, wyodrębnionego w budżecie gminy Zakroczym na rok, na realizację zadań własnych, służących poprawie warunków życia mieszkańców - stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się sołtysowi.

Przewodniczący Zebrania – Sołtys

.....
podpis

Załącznik nr 4
do regulaminu Funduszu Soleckiego
gminy Zakroczym

LISTA OBECNOŚCI

na zebraniu wiejskim sołectwa w dniu
w sprawie: ustalenia i uchwalenia wniosku o przyznanie środków finansowych z funduszu soleckiego na rok
budżetowy

Lp.	Nazwisko i imię	Nr domu	Podpis
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			

23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			

53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			
61			
62			
63			
64			
65			

**Załącznik nr 5
do regulaminu Funduszu Soleckiego
gminy Zakroczym**

Zakroczym, dnia

Sz. P.

.....

Sołtys Sołectwa

.....

INFORMACJA

Burmistrz Zakroczymia, na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu soleckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301), informuje, że **na rok budżetowy fundusz solecki Sołectwa wynosić będziezł (słownie:.....).**

Zgodnie z art. 5 ust.1 i ust. 4 ustawy o funduszu soleckim, warunkiem przyznania środków jest **złożenie do dnia 30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy, wniosku do Burmistrza Zakroczymia wraz z załącznikami. Wniosek danego sołectwa przyjmuje zebranie wiejskie. Powinien on zawierać opis planowanych przedsięwzięć wraz z uzasadnieniem oraz przewidywanym kosztem ich realizacji.

Środki funduszu przeznacza się na realizację przedsięwzięć, które są **zadaniami własnymi gminy**, służą poprawie warunków życia mieszkańców oraz są zgodne ze strategią rozwoju gminy Zakroczym.

Załączniki:

1. Wniosek o przyznanie środków z funduszu soleckiego.
2. Protokół z zebrania wiejskiego.
3. Uchwała zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu soleckiego.
4. Lista obecności mieszkańców sołectwa na zebraniu wiejskim.

**WNIOSEK W SPRAWIE ZMIANY PRZEDSIĘWZIĘĆ PRZEWIDZIANYCH DO REALIZACJI
W RAMACH FUNDUSZU SOŁECKIEGO**

na rok

Na podstawie art. 7 w związku z art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeckim (Dz. U. z 2014 r. poz. 301), uchwały nr XXIV/114/2016 Rady Gminy Zakroczym z dnia 18 lutego 2016 r. w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki oraz uchwały nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa z dnia w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego na roksołectwo wnioskuję o zmianę przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w ramach funduszu sołeckiego w roku

Uzasadnienie zmiany przedsięwzięć:

.....
.....
.....

Dotychczasowe zestawienie planowanych zadań:

Lp.	Nazwa zadania	Koszt realizacji zadania	Okres realizacji (od – do)
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

Zestawienie planowanych zadań po zmianach:

Lp.	Nazwa zadania ¹	Koszt realizacji zadania	Okres realizacji (od – do)	Uzasadnienie
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

Niniejszy wniosek został uchwalony przez zebranie wiejskie w dniu

SOŁTYS

.....
podpis sołtysa

Do wniosku należy dołączyć:

1. Protokół z zebrania wiejskiego.
2. Uchwałę zebrania wiejskiego w sprawie uchwalenia wniosku o przyznanie środków z funduszu sołeckiego.
3. Listę obecności mieszkańców sołectwa na zebraniu wiejskim.

¹ Zadania zgłaszane do realizacji w ramach funduszu sołeckiego stanowią zadania własne gminy, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.).